



## **COMUNE DI SAN ZENONE AL LAMBRO**

### Città Metropolitana di Milano

**AVVISO PUBBLICO  
PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALLA CONCESSIONE DEL PATROCINIO E ALL'EVENTUALE USO  
TEMPORANEO DI STRUTTURE COMUNALI DA DESTINARSI ALL'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI  
PER L'ANNO 2025**

**TERMINE PERENTORIO  
PER PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE  
GIOVEDÌ 10/04/2025 ORE 12.30**

**(Deliberazione di G.C. n. 25 del 28 marzo 2025)**

Prot. 1834

San Zenone al Lambro, 1 aprile 2025

L'Amministrazione comunale intende sostenere le famiglie di San Zenone al Lambro affiancandole concretamente nella gestione dei bambini e dei ragazzi nei periodi di chiusura delle scuole, attraverso l'offerta integrata dei servizi estivi del territorio. Per questo, nell'ottica di una sinergia sempre più ampia e attiva tra servizio pubblico e offerta privata, intende favorire l'organizzazione di servizi estivi nel Comune di San Zenone al Lambro, in forma privata con la possibilità di utilizzare gratuitamente strutture comunali assegnate in uso temporaneo.

Con il presente avviso pubblico l'Amministrazione comunale intende pertanto procedere alla formazione di una graduatoria per l'individuazione di uno o più soggetti rientranti nelle categorie di cui al successivo articolo 2, ai quali concedere il patrocinio per le attività di centri estivi 2025 unitamente all'eventuale uso gratuito dei locali e relative pertinenze di proprietà comunale individuati all'art. 6, al fine di realizzare centri estivi educativi ricreativi e attività di sostegno e rafforzamento scolastico rivolte ai bambini e ai ragazzi di età compresa tra il 3 e i 14 anni.

#### **ART. 1. SOGGETTO PROMOTORE**

Comune di San Zenone al Lambro – Ufficio Servizi al Cittadino – Piazza Aldo Moro, 2 – San Zenone al Lambro (Mi).

#### **ART. 2 - SOGGETTI DESTINATARI DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Possono manifestare l'interesse per la concessione del patrocinio e l'eventuale assegnazione in uso gratuito di una o più strutture comunali per lo svolgimento dei centri estivi i soggetti sottoelencati, in possesso dei requisiti di cui all'art. 3:



## COMUNE DI SAN ZENONE AL LAMBRO

### Città Metropolitana di Milano

- a) Associazioni ed enti di promozione sociale
- b) Soggetti onlus (organizzazioni non lucrative)
- c) Fondazioni ed enti di patronato
- d) Società sportive dilettantistiche (SSD) e Associazioni sportive dilettantistiche (ASD),
- e) Cooperative sociali
- f) Altri soggetti rientranti nella categoria del Terzo settore di cui all'art. 4 del d. lgs. 117/2017.

#### ART. 3 - REQUISITI DEI CANDIDATI

I Soggetti sopra indicati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere sede operativa o svolgere attività strutturata documentabile nel Comune di San Zenone al Lambro;
- b) avere svolto attività estive con minori nell'area educativa, formativa, socio-culturale, ricreativa e/o sportiva per almeno 12 settimane complessive negli ultimi tre anni (2022, 2023, 2024) anche non sul territorio di San Zenone al Lambro, senza essere incorsi in sanzioni per irregolarità gravi nella gestione dell'attività richiamate; l'esperienza pregressa dovrà essere attestata indicando le sedi e i periodi di svolgimento;
- c) non trovarsi in alcuna delle situazioni descritte all'art. 95 e segg. del D.lgs. 36/2023, e pertanto non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici, per sé e per tutti i soggetti previsti nel medesimo articolo;
- d) essere in regola con la normativa sulla salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. "Testo unico sicurezza sul lavoro";
- e) essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa nei confronti del personale dipendente e/o collaboratori e/o soci volontari;
- f) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone disabili per le imprese sottoposte alla disciplina della Legge 12 marzo 1999 n. 68 e ss.mm. "Norme per il diritto al lavoro per i disabili".

#### ART. 4 - IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale si impegna a:

- a) sostenere ed approvare il progetto educativo-ricreativo e le attività di sostegno e rafforzamento scolastico con il proprio patrocinio;
- b) collaborare nella promozione delle attività dei centri estivi tramite il sito web istituzionale e i social media comunali; la restante diffusione rimarrà a carico del concessionario;
- c) concedere, se richiesto, gratuitamente i locali e gli spazi comunali disponibili per la realizzazione dei centri estivi e delle attività di sostegno e rafforzamento scolastico, così come individuati al successivo art. 6. L'assegnazione in uso temporaneo dei locali e relative pertinenze avverrà nello stato di fatto e di diritto in cui gli stessi si trovano;
- d) farsi carico del pagamento delle utenze relative all'energia elettrica di tali sedi.



## COMUNE DI SAN ZENONE AL LAMBRO

### Città Metropolitana di Milano

#### ART. 5 - IMPEGNI DEL SOGGETTO GESTORE

- a) riportare in tutti i materiali utilizzati a scopo divulgativo/promozionale la seguente dicitura “*con il patrocinio del Comune di San Zenone al Lambro*”, accanto allo stemma del Comune;
- b) utilizzare la propria organizzazione per la realizzazione dell'intera attività sia sul piano progettuale che finanziario, amministrativo e organizzativo (ivi compresa la raccolta delle iscrizioni e la riscossione delle quote di partecipazione) senza alcun onere o responsabilità alcuna in capo al Comune di San Zenone al Lambro;
- c) accollarsi, per tutta la durata dei centri estivi promossi, ogni onere relativo all'organizzazione e realizzazione delle attività progettate ad esclusione delle spese di cui all'art. 4 lett. d) che rimangono in capo al Comune di San Zenone al Lambro;
- d) elaborare un progetto educativo-ricreativo di almeno 4 settimane, prevedendo la possibilità per i partecipanti ai centri estivi di svolgere attività di ripasso ed esecuzione dei compiti scolastici assegnati per le vacanze estive;
- e) rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il costo di iscrizione settimanale e le modalità di iscrizione;
- f) iscrivere tutti i bambini senza discriminazione di sesso, razza o religione, con priorità a quelli residenti a San Zenone al Lambro e provvedere alla copertura assicurativa, oltre che rispettare tutte le norme previste per i centri estivi e le attività di rafforzamento e sostegno scolastico;
- g) accogliere gratuitamente, a fronte della concessione gratuita dei locali, gli utenti segnalati dal Servizio sociale comunale nella misura minima di 1 minore ogni 15 iscritti, per l'intero periodo di attività o periodo inferiore, in base alle richieste del Servizio. L'assunzione dei costi relativi ad eventuale servizio mensa o partecipazione a gite, uscite, escursioni di tali minori sarà oggetto di accordo con il Comune;
- h) garantire, se richiesta, in linea con quanto esprime la Legge 104/92, l'accoglienza di minori diversamente abili residenti a San Zenone al Lambro ed impegnarsi a realizzare, per quanto possibile, un percorso di positiva integrazione e valorizzazione dell'autonomia e delle specificità di ogni bambino/ragazzo in collaborazione con il personale di sostegno fornito dal Comune;
- i) garantire la presenza di un numero adeguato di animatori o educatori o istruttori qualificati per tutta la durata del progetto con un rapporto minimo di 1:15 nel caso di bambini dai 3 ai 6 anni e di 1:20 nel caso di minori di età compresa tra i 6 e i 14 anni;
- j) provvedere alla stipula di una polizza assicurativa dedicata con garanzia infortuni e responsabilità civile per danni arrecati a cose o persone durante l'esecuzione del servizio e comunque a garanzia di tutti i danni eventualmente occorribili nell'esecuzione del servizio: utenti, terzi, operatori. Copie di tali polizze dovranno essere trasmesse all'Ufficio Scuola del Comune prima della sottoscrizione della convenzione;
- k) provvedere alla pulizia quotidiana e alla sanificazione dei locali concessi in uso (inclusi gli spazi esterni adiacenti) e degli arredi/attrezzature presenti (banchi, sedie, tavoli, etc.) e provvedere ad un'accurata pulizia e sanificazione degli stessi prima della loro restituzione che dovrà risultare da idoneo sopralluogo congiunto;
- l) convenire con il Comune per quanto riguarda la gestione, la salvaguardia e il controllo delle chiavi per l'accesso e l'uso dei locali;
- m) assumere ogni responsabilità derivante dalla gestione e conduzione dei locali, sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, organizzativo, igienico-sanitario e della sicurezza del servizio sul lavoro;
- n) garantire la custodia ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2051 del codice civile, per tutto il periodo di



## COMUNE DI SAN ZENONE AL LAMBRO

### Città Metropolitana di Milano

- concessione, dei locali e degli spazi avuti in uso compresi gli arredi e le attrezzature presenti; restituire i locali e gli spazi messi a disposizione dal Comune nello stato e condizioni in cui sono stati inizialmente assegnati, assumendo a proprio carico eventuali costi per la sostituzione, la riparazione, il reintegro delle attrezzature e materiali danneggiati;
- o) rifondere qualsiasi danno a cose e/o persone provocato nell'ambito delle attività e durante tutto il periodo di concessione, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti o omissioni;
  - p) provvedere allo smaltimento a norma dei rifiuti prodotti durante le attività;
  - q) mettere in atto tutte le garanzie, le procedure e le prescrizioni che saranno contenute in eventuali disposizioni emanate dagli organi competenti, comunali, regionali e/o statali, con riferimento alla situazione sanitaria;
  - r) garantire il rispetto ai sensi del Regolamento GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dei dati e in particolare la riservatezza assoluta relativamente a tutte le informazioni ed ai documenti acquisiti nel rapporto con gli utenti, prestando attenzione ai dati sensibili;
  - s) essere in regola con le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel T.U. 81/2008 in relazione alle attività organizzative, al personale impiegato e nei confronti degli utenti;
  - t) In caso di attivazione del servizio mensa, l'avvio e la gestione dello stesso saranno interamente a carico del soggetto gestore/ concessionario;
  - u) relazionare per iscritto al Comune, a servizio concluso e comunque **non oltre il 30 settembre 2025**, in merito all'attività realizzata: risultati conseguiti, eventuali elementi di criticità, numero degli iscritti ed utenti partecipanti, residenti e non, suddiviso per settimane di frequenza/partecipazione;
  - v) raccogliere una valutazione del gradimento dell'esperienza da parte degli utenti con l'impegno di comunicarne gli esiti all'Amministrazione comunale **entro e non oltre il 30 settembre 2025**.

Qualora il Comune lo richieda, il gestore dovrà dimostrare di aver adempiuto alle disposizioni richiamate nel presente avviso ed in generale a quelle previste dalla legge, restando inteso che la mancata richiesta da parte del Comune non lo esonera in alcun modo dalle proprie responsabilità.

#### 6. LOCALI E SPAZI COMUNALI E PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

I locali comunali e il periodo in cui potranno essere utilizzati per lo svolgimento delle attività sono i seguenti:

1	Sc. primaria "G. Rodari" e relative pertinenze	11/06/25 – 05/09/25
3	Palestra piazza Olimpia	09/06/25 – 05/09/25

Si precisa che i soggetti partecipanti alla manifestazione d'interesse possono richiedere di effettuare eventuale specifico sopralluogo in una o più sedi fra quelle sopraindicate, previo appuntamento da richiedere via e-mail a [sociali@comune.sanzenoneallambro.mi.it](mailto:sociali@comune.sanzenoneallambro.mi.it).

Data ora e luogo del/i sopralluogo/sopralluoghi saranno comunicati a mezzo e-mail all'indirizzo appositamente indicato nella manifestazione d'interesse.



## **COMUNE DI SAN ZENONE AL LAMBRO**

### Città Metropolitana di Milano

#### **ART. 7 - DOCUMENTI OBBLIGATORI DA PRESENTARE IN SEDE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Ogni soggetto interessato in possesso dei requisiti sarà tenuto a presentare il modulo di manifestazione d'interesse allegato alla presente per la concessione di patrocinio e dei locali debitamente compilato e sottoscritto, unitamente alla documentazione richiesta nel modulo stesso.

#### **ART. 8 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E RELATIVI ALLEGATI.**

La manifestazione d'interesse alla concessione del patrocinio e all'eventuale uso temporaneo e gratuito dei locali con tutti gli allegati, dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o, in forma autografa accompagnata da un documento di riconoscimento valido del sottoscrittore ed inviata al Comune tramite e-PEC all'indirizzo [sindaco.comune.sanzenone@pec.regione.lombardia.it](mailto:sindaco.comune.sanzenone@pec.regione.lombardia.it) avente oggetto **“Manifestazione di interesse per la concessione del patrocinio e all'eventuale uso temporaneo di locali da destinarsi all'organizzazione di centri estivi per l'anno 2025” e pervenire entro e non oltre il giorno 10/04/2025 ore 12.30.**

In alternativa, la domanda potrà essere presentata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di San Zenone al Lambro Piazza Aldo Moro, 2 – 20070 San Zenone al Lambro (Mi) o spedita con raccomandata A.R. e pervenire all'ente entro e non oltre la medesima scadenza del **10/04/2025 ore 12.30.**

Il suddetto termine è perentorio e tassativo. Le domande che perverranno dopo tale termine non verranno prese in considerazione.

L'Amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti o integrazioni della documentazione presentata dai soggetti interessati. Tali chiarimenti/integrazioni dovranno essere forniti entro e non oltre 2 giorni lavorativi dalla richiesta, pena l'esclusione dalla graduatoria.

#### **ART. 9 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUNTEGGIO – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Il Comune di San Zenone al Lambro si riserva la facoltà di procedere all'individuazione e alla successiva assegnazione in oggetto anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse, purché risponda ai requisiti del presente avviso.

A ciascuna manifestazione di interesse verrà assegnato un punteggio basato sui criteri di seguito indicati, al fine di formare una graduatoria e individuare al massimo un soggetto cui concedere il patrocinio e l'uso gratuito delle sedi comunali sopra individuate per lo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso.

A partire dal 2° classificato il Comune di San Zenone al Lambro ha facoltà di concedere unicamente il patrocinio ai soggetti richiedenti.

Il Comune di San Zenone al Lambro si riserva altresì la facoltà di revocare la procedura ovvero di sospendere o non procedere all'assegnazione delle strutture comunali, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili quali, a titolo di esempio, l'indisponibilità sopravvenuta delle sedi richieste, senza che questo comporti l'obbligo di riconoscere alcunché ai richiedenti.

Le manifestazioni d'interesse valide saranno valutate dal Responsabile dell'Ufficio Servizi al Cittadino avvalendosi del supporto del personale tecnico ed amministrativo del servizio, secondo i seguenti criteri e punteggi che saranno sommati per attribuire il punteggio complessivo ad ogni singola manifestazione d'interesse



**COMUNE DI SAN ZENONE AL LAMBRO**  
Città Metropolitana di Milano

e determinare la posizione in graduatoria del soggetto richiedente, in ordine decrescente:

<b>A. ESPERIENZA MATURATA</b>		<b>PUNTEGGIO 25 PUNTI MAX</b>
Numero di settimane complessive di attività estive realizzate con minori nell'area educativa, socio-culturale, ricreativa e/o sportiva negli ultimi 3 anni (2022/2023/2024). Per ogni edizione annuale dovranno essere considerate una sola volta, le settimane di calendario in cui si sono svolte le attività, indipendentemente dal numero di sedi e dai Comuni ove le attività sono state svolte. Non saranno considerate frazioni di settimana.	Periodo	Punteggio
	Fino a 12 settimane complessive di attività nel triennio	Max punti 3
	Da 13 a 18 settimane complessive di attività nel triennio	Ulteriori punti 3
	Oltre 18 settimane complessive di attività nel triennio	Ulteriori punti 5
Media numero minori seguiti nelle edizioni estive nell'ultimo triennio 2022-2023-2024	Fino a 25	Punti 1
	Da 25 a 40	Punti 3
	Oltre 40	Punti 5
Esperienza maturata nel triennio precedente in attività estive di sostegno e rafforzamento scolastico rivolte a bambini e ragazzi della fascia d'età 6 – 14 anni		Punti 3
Esperienza maturata nel triennio precedente in attività estive sportive rivolte a minori di anni 14		Punti 3
Esperienza maturata nel triennio precedente in attività estive ricreative/laboratoriali rivolte a minori di anni 14		Punti 3
<b>B. PROGETTO PROPOSTO PER L'EDIZIONE 2025</b>		<b>PUNTEGGIO MAX 55 PUNTI</b>
Previsione di attività di sostegno e rafforzamento scolastico rivolte a bambini e ragazzi della fascia d'età 6 – 14 anni		Max punti 10
Previsione di attività estive sportive rivolte a minori di età compresa tra 3 e 14 anni		Max punti 10
Previsione di laboratori e attività ricreative rivolte a minori di età compresa tra 3 e 14 anni		Max punti 10
Proposta progettuale che prevede un'esperienza aggregante di più attività (sportive, ricreative/laboratoriali e di supporto scolastico)		Max 5 punti
Programmazione di iniziative straordinarie, si intendono le attività realizzate al di fuori del centro estivo (esempio gite, visita, escursione, piscine, ecc.)		Max 5 punti
Copertura massima oraria della giornata tipo (si intendono le ore giornaliere di apertura del	Fino a 6 ore	Punti 1
	Fino a 8 ore	Punti 2
	Oltre le 8 ore	Punti 5



**COMUNE DI SAN ZENONE AL LAMBRO**  
Città Metropolitana di Milano

centro)		
Numero di settimane di servizio programmate	Fino a 4 settimane	Punti 2
	Da 5 a 6 settimane	Punti 3
	Oltre 6 settimane	Punti 4
Rapporto animatore, educatore, istruttore/bambini migliorativo rispetto al rapporto richiesto (min 1:15) per la fascia 3 - 6 anni		Max 3 punti – al rapporto numerico migliore sarà assegnato il punteggio maggiore, alle altre proposte sarà attribuito un punteggio proporzionalmente ridotto.
Rapporto animatore, educatore, istruttore/bambini migliorativo rispetto al rapporto richiesto (min 1:20) per la fascia 6 - 14 anni		Max 3 punti – al rapporto numerico migliore sarà assegnato il punteggio maggiore, alle altre proposte sarà attribuito un punteggio proporzionalmente ridotto.
<b>C. AGEVOLAZIONI TARIFFARIE PROPOSTE AI PARTECIPANTI</b>		<b>PUNTEGGIO MAX 20 PUNTI</b>
Agevolazioni tariffarie in caso di frequenza fratelli		Max 6 punti – allo sconto maggiore sarà assegnato il punteggio maggiore, alle altre proposte un punteggio proporzionalmente ridotto
Agevolazioni tariffarie per più settimane di frequenza		Max 6 punti – allo sconto maggiore sarà assegnato il punteggio maggiore, alle altre proposte un punteggio proporzionalmente ridotto
Agevolazioni tariffarie praticate a soggetti segnalati dal Comune		Max 6 punti – allo sconto maggiore sarà assegnato il punteggio maggiore, alle altre proposte un punteggio proporzionalmente ridotto
Altre agevolazioni praticate		Fino ad un massimo 2 punti

In caso di parità di punteggio, si darà precedenza alla manifestazione d'interesse pervenuta al protocollo comunale in data anteriore.

Al termine della valutazione il Comune formerà un elenco con la graduatoria dei soggetti ammessi alla presente manifestazione, che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

A ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione è attribuito un coefficiente compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo al seguente scala di valori:



**COMUNE DI SAN ZENONE AL LAMBRO**  
Città Metropolitana di Milano

0	Proposta non valutabile: contenuti assenti
0,1	Proposta del tutto inadeguata: i contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati
0,2	Proposta inconsistente: indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o quantitativamente inconsistente
0,3	Proposta gravemente insufficiente: contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente inconsistenti
0,4	Proposta insufficiente: contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti
0,5	Proposta scarsa: contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti
0,6	Proposta sufficiente: contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma quantitativamente poco consistenti
0,7	Proposta discreta: contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,8	Proposta buona: contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,9	Proposta molto buona: contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti
1	Proposta ottima: contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente consistenti

**ART. 10 - FACOLTA' DEL COMUNE**

L'Amministrazione Comunale di San Zenone al Lambro si riserva la facoltà insindacabile di:

- di disporre la riapertura dei termini, qualora le domande presentate nei termini ed accoglibili non siano giudicate sufficienti a rispondere alle esigenze dei cittadini;
- di verificare quanto dichiarato dai candidati in sede di manifestazione di interesse procedendo secondo legge, in caso di dichiarazioni mendaci;
- di revocare in qualsiasi momento, con atto motivato, la concessione del patrocinio e dei locali, nel caso in cui venga meno, a seguito di verifica, la sussistenza dei requisiti richiesti, nonché in caso di grave violazione degli impegni assunti ai sensi del presente avviso.
- L'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione l'indirizzo PEC o e-mail usato per trasmettere la Manifestazione di interesse con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti





## COMUNE DI SAN ZENONE AL LAMBRO

### Città Metropolitana di Milano

trasmessi.

#### **ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti presso l'Ufficio Servizi al Cittadino, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla concessione del patrocinio. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche interessate alla verifica dei requisiti del partecipante.

Ai sensi dell'art. 15 del citato regolamento l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nel comma 1 del medesimo articolo. Inoltre l'interessato è titolare dei diritti di cui agli articoli 7, comma 3, 18, 20, 21 e 77 del succitato regolamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Responsabile Ufficio Servizi al Cittadino delegato al trattamento dei dati. Il titolare dei Trattamenti di dati personali è il Sindaco del Comune di San Zenone al Lambro (in seguito "Titolare"), con sede in Piazza Aldo Moro, 2 Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei Dati è l'Avv. Calcaterra Alessandro.

#### **ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile Ufficio Servizi al Cittadino, Dott.ssa Valentina Minoldo.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare Ufficio Servizi al Cittadino del Comune al seguente numero di telefono: 0298870024 int. 8 oppure tramite posta elettronica al seguente indirizzo: [valentina.minoldo@comune.sanzenoneallambro.mi.it](mailto:valentina.minoldo@comune.sanzenoneallambro.mi.it)

#### **ART. 13 - PUBBLICITA'**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet del Comune di San Zenone al Lambro [www.comune.sanzenoneallambro.mi.it](http://www.comune.sanzenoneallambro.mi.it) e all'Albo Pretorio 'on line'.

#### **ART. 14 - RINVIO**

Per quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia.

Il Responsabile Servizi al Cittadino  
Dott.ssa Valentina Minoldo

**Allegato A** –Modulo per manifestazione di interesse per la concessione del patrocinio e all'uso temporaneo di strutture comunali da destinarsi all'organizzazione di centri estivi rivolti alla fascia d'età 3-14 anni per l'anno 2025;

**Allegato B** – Facsimile Progetto educativo, organizzativo e gestionale del servizio, comprensivo di tariffe settimanali e con indicazione delle riduzioni e gratuità applicate.